

HARMONOGRAM SZKOLEŃ

	2013												2014												2015		
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III				
szkolenie z zakresu nowoczesnych procesów i technik sprzedaży,	■	■	■	■	■																						
szkolenie z zakresu profesjonalnej obsługi klienta,	■	■	■																								
szkolenie z zakresu optymalizacji pracy zespołu handlowego,									■	■	■	■															
szkolenie z zakresu obsługi programu PŁATNIK na poziomie zaawansowanym,	■																										
szkolenie z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi,	■	■																									
szkolenie z zakresu prowadzenia dokumentacji pracowniczej,					■	■	■																				
szkolenie z zakresu rachunkowości podatkowej,									■	■	■	■															
szkolenie z zakresu obsługi profesjonalnych programów graficznych,									■		■	■	■							■							
szkolenie z zakresu logistyki i transportu,					■	■																					
szkolenie z zakresu obsługi wózków widłowych,					■	■												■	■								
szkolenie z zakresu obsługi programu Microsoft Excel,					■	■	■	■																			
szkolenie z zakresu języka angielskiego,	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■				
szkolenie „Lider zespołu produkcyjnego”,																					■						
szkolenie i doradztwo z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia dla pracowników 50+,		■		■													■										
szkolenie z zakresu komunikacji w zespole,		■												■													
szkolenie z zakresu ochrony środowiska,	■		■									■								■							
szkolenie z zakresu kontroli jakości.																■											